

แบบคำร้องขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้(ปพ.1/รบ.1)
(สำหรับผู้ที่ต้องการวุฒิเดิม)

เขียนที่ โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาานุกุล”

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1/รบ.1)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาานุกุล”

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรประชาชนผู้ขอ

จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า (ชื่อเดิมขณะศึกษา)

เบอร์โทรศัพท์.....เลขประจำตัว.....เข้าเรียนที่โรงเรียนนี้ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

เมื่อปี พ.ศ.....ออกจากโรงเรียนนี้เมื่อปี พ.ศ.....มีความประสงค์จะขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (กา /

ในช่อง ที่ต้องการ)

ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.1:3)

ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1:4)

จำนวน.....ฉบับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการ.....

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้ส่งรูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน.....รูป พร้อมกับเงินค่าธรรมเนียมในการออกระเบียบ

แสดงผลการเรียนรู้ จำนวน.....บาท (.....) มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดออกหลักฐานดังกล่าวให้ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

- หมายเหตุ**
1. ต้องยื่นแบบคำขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ก่อน 2 วันอย่างเป็นทางการน้อย และต้องกรอกข้อความในแบบคำร้องให้ถูกต้องสมบูรณ์
 2. ส่งแบบคำร้องพร้อมรูปถ่ายที่แต่งกายสุภาพ (เสื้อสีขาว มีปก รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป ต่อ 1 ฉบับ
 3. ชำระค่าธรรมเนียม ฉบับละ 5 บาท

การพิจารณาของโรงเรียน

ความเห็นของเจ้าหน้าที่	ความเห็นของรอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ	คำสั่ง	ฝ่ายการเงิน ใบเสร็จรับเงิน
<input type="radio"/> เห็นสมควรออกให้ <input type="radio"/> ไม่ควรออกให้	<input type="radio"/> เห็นสมควรอนุมัติ <input type="radio"/> ไม่ควรอนุมัติ	<input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ	เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่..... ลงชื่อ.....
...../...../...../...../...../...../.....	